



วิศวกรรมเพื่อความรับผิดชอบต่อสังคม  
สำนักงานวิจัย นวัตกรรม และบริการวิชาการ  
คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล  
โทร. 02-889-2138 ต่อ 6041-42  
โทร. 02-441-9731

ที่ อว 78.1017.03/

วันที่

เรื่อง รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ 2564

เรียน คณบดี ผ่านรักษาการในตำแหน่งรองคณบดี

ตามที่หน่วยงานวิศวกรรมเพื่อความรับผิดชอบต่อสังคม ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการจัดโครงการ/กิจกรรม “สุขภัณฑ์ผสมนวัตกรรมเพื่อสุขอนามัยด้วยศาสตร์วิศวกรรมชีวการแพทย์” เมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2564 โดยได้รับอนุมัติงบประมาณในการดำเนินงานจากเงินรายได้คณะวิศวกรรมศาสตร์ ปีงบประมาณ 2564 วงเงิน .....14,550.....บาท (...หนึ่งหมื่นสี่พันห้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน...) ภายใต้ แผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

ผลผลิต ( ) ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี  
( / ) ผลงานการให้บริการวิชาการ

แผนงาน พื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

ผลผลิต ( ) ผลงานวิจัยเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยี ( ) ผลงานวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้

แผนงาน พื้นฐานด้านการแก้ปัญหาความยากจน ลดความเหลื่อมล้ำ และสร้างการเติบโตจากภายใน

ผลผลิต ( ) ผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

ผู้รับผิดชอบได้ดำเนินงานเรียบร้อยแล้ว และขอส่งรายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมดังกล่าว ตามแบบรายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นางสาวธัญภัศ ลีเจริญ)  
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เรียน คณบดี

เพื่อโปรดพิจารณา

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กฤษฎา อัครสกุลเกียรติ)

รองคณบดีฝ่ายเสริมสร้างความร่วมมือและกิจกรรมเพื่อสังคม

...../...../.....



แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ปีงบประมาณ 2564

- ชื่อโครงการ/กิจกรรม ...“สุขภัณฑ์ผสมน้ำดื่มเพื่อสุขอนามัยด้วยศาสตร์วิศวกรรมชีวการแพทย์”
- ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม.....ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัชฎา อัครสกุลเกียรติ  
.....นางสาวสุกัญญา ลีเจริญ
- สถานที่จัดโครงการ/กิจกรรม...ณ คณะวิศวกรรมศาสตร์...มหาวิทยาลัยมหิดล
- จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ รวมทั้งสิ้น.....92.....คน จากเป้าหมาย...70...คน คิดเป็นร้อยละ ...131.42...จากเป้าหมายที่กำหนดไว้
- ผลการดำเนินงานตามขั้นตอนและแผนการปฏิบัติงาน (ตามหัวข้อที่ 10 ในแบบเสนอโครงการ/กิจกรรม)

ขั้นตอนและแผนการปฏิบัติงาน	วัน/เดือน/ปี		การใช้ งบประมาณ (บาท)		ร้อยละ ความสำเร็จ ของขั้นตอน	
	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล
<b>1.ขั้นตอนเตรียมการ / วางแผน (Plan)</b> - หาข้อมูลโดยรวมเกี่ยวกับการจัดกิจกรรม แล้วทำการสรุปผล - ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - จัดทำเอกสารโครงการเพื่อเสนอคณะฯ - รวบรวมการอนุมัติจากคณะฯ - วางแผนและทำรายละเอียดโครงการ - จัดทำหนังสือ/เอกสาร พร้อมทั้งประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - ประชาสัมพันธ์โครงการให้หน่วยงานอื่นๆทราบ - จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์สำหรับโครงการ - ประสานงานเพื่อยืนยันกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องก่อนการจัดโครงการ - จัดเตรียมสถานที่สำหรับถ่ายทอดความรู้และส่งมอบสุขภัณฑ์ไอช็คโครก	3 - 19 ก.พ. 2564	3 - 19 ก.พ. 2564	-	-	100	100
	20 - 28 ก.พ. 2564	20 - 28 ก.พ. 2564				
<b>2.ขั้นดำเนินการ (Do)</b> - ดำเนินการจัดโครงการ	1 มี.ค. 2564	1 มี.ค. 2564				
<b>3.ขั้นติดตามตรวจสอบขณะดำเนินงาน (Check)</b> - ติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด - สํารวจแสดงความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อโครงการโดยแบบสอบถาม - สรุปรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการ - รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการและสรุปความคิดเห็นและความพึงพอใจ โดยแบบสอบถาม	2 - 18 มี.ค. 2564	2 - 18 มี.ค. 2564	-	-	100	100
<b>4.ขั้นการปรับปรุงการดำเนินงานให้เหมาะสม (Act)</b> - ติดตามและสรุปปัญหาที่เกิดขึ้น	2 - 18 มี.ค. 2564	2 - 18 มี.ค. 2564	-	-	100	100

6. ผลการดำเนินงาน

6.1 ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ (ตามหัวข้อ 13 ในแบบเสนอโครงการ/กิจกรรม)

ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ตัวชี้วัด (KPI)	เป้าหมาย	
		แผน	ผล
1. ผู้เข้าร่วมโครงการ “สุขภัณฑ์ผसनวัตกรรมการแพทย์” เพื่อสุขอนามัยด้วยศาสตร์วิศวกรรมชีวการแพทย์”	- ร้อยละของจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ	- ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 จากเป้าผู้เข้าร่วมโครงการ	131.42
2. ผู้เข้าร่วมโครงการ “สุขภัณฑ์ผसनวัตกรรมการแพทย์” เกิดความตระหนักถึงความสำคัญในการสร้างสิ่งที่ดีคืนสู่สังคม	- ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	ระดับ 3.51	4.03
	- ประโยชน์ที่โรงเรียน วัด และชุมชนได้รับ	ความรู้ที่ได้รับจากการถ่ายทอดความรู้ และด้านอื่นๆ/การประยุกต์ใช้/ความสอดคล้องกับความต้องการของโรงเรียน วัด และชุมชน/ด้านการเรียนการสอน/ด้านสุขอนามัย ระดับ 3.51	4.23
	- ประโยชน์ที่บุคลากรได้รับ	ความเป็นผู้นำ/ทักษะ/การทำงานเป็นทีม/การติดต่อสื่อสาร/ความมีจิตอาสา/ผลงานทางวิชาการด้านรับใช้สังคม ระดับ 3.51	4.02
	- ประโยชน์ที่คณะได้รับ	ความเป็นผู้นำ/ความมีจิตอาสา/การสร้างเครือข่าย/การสร้างชื่อเสียง/การเรียนการสอนนอกห้องเรียนโดยใช้ศาสตร์วิศวกรรม /ผลงานวิชาการด้านรับใช้สังคมระดับ 3.51	4.10
	- ประโยชน์ที่ภาคเอกชน/ชมรมกีฬาจิตอาสาได้รับ	ความรู้ที่ได้รับจากการถ่ายทอดความรู้ และด้านอื่นๆ/การประยุกต์ใช้/ความสอดคล้องกับความต้องการของภาคเอกชน/ชมรมกีฬาจิตอาสา/ด้านการสร้างประโยชน์เพื่อสังคม ระดับ 3.51	4.73
	- ปรับปรุงโครงการ	ด้านเวลา/ด้านสถานที่/ด้านการจัดกิจกรรม	1.41
	- จำนวนครั้งที่ได้รับบริการ	มากกว่า 1 ครั้ง	1.49

6.2 ผลการดำเนินงานในภาพรวม

จัดโครงการ “สุขภัณฑ์ผसनวัตกรรมการแพทย์เพื่อสุขอนามัยด้วยศาสตร์วิศวกรรมชีวการแพทย์” โดยมีกิจกรรม ดังนี้” โดยมีกิจกรรม ดังนี้

1. กิจกรรมถ่ายทอดความรู้ เรื่อง “สุขภัณฑ์ผसनวัตกรรมการแพทย์เพื่อสุขอนามัยด้วยศาสตร์วิศวกรรมชีวการแพทย์”
2. กิจกรรมมอบสุขภัณฑ์โศกโครกให้แก่โรงเรียน วัด และชุมชน จำนวนมากกว่า 1,500 ชุด

6.3 ระยะเวลาดำเนินการ

6.3.1 เวลาที่กำหนดตามแผน เริ่มต้นวันที่ 3 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2564 สิ้นสุดวันที่ 1 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2564

6.3.2 สรุปเวลาดำเนินการจริง เริ่มต้นวันที่ 3 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2564 สิ้นสุดวันที่ 1 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2564

( / ) เป็นไปตามแผน ( ) เร็วกว่าแผน ( ) ช้ากว่าแผน เนื่องจาก.....

6.4 ผลการใช้จ่ายงบประมาณ

( ) เป็นไปตามแผน ( / ) ต่ำกว่าแผน .....2,700.....บาท ( ) สูงกว่าแผน .....บาท รายละเอียดดังนี้

6.4.1. งบประมาณที่ขอรับการสนับสนุนจากคณะวิศวกรรมศาสตร์

รายการค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้ รับอนุมัติ(บาท)	ค่าใช้จ่ายจริง (บาท)	
		จากเงินที่ได้รับอนุมัติ	จากแหล่งอื่น
ก. ค่าใช้สอย			
1. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (20 คน x 30 น. x 8 มื้อ) (สำหรับวันที่ 22-25.ก.พ. 2564)	4,800	2,100	ได้รับการสนับสนุนทุนจาก คณะวิศวกรรมศาสตร์ ประจำปี 2564
2. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (75 คน x 30 น. x 2 มื้อ) (สำหรับวันที่ 1 มี.ค. 2564)	4,500	4,500	
3. ค่าอาหารกลางวันและเครื่องดื่ม (75 คน x 70 น. x 1 มื้อ) (สำหรับวันที่ 1 มี.ค. 2564)	5,250	5,250	
ข. ค่าวัสดุ			
1.....	-	-	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (.....หนึ่งหมื่นหนึ่งพันแปดร้อยห้าสิบบาทถ้วน.....)	14,550	11,850	

6.4.2. งบประมาณรายรับที่ได้รับการสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก

รายการค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้ รับอนุมัติ(บาท)	ค่าใช้จ่ายจริง (บาท)	
		จากเงินที่ได้รับอนุมัติ	จากแหล่งอื่น
ก. ค่าใช้สอย			
1.....	-	-	ได้รับการสนับสนุนทุนจาก บ.สหพรีเมียร์ (2002) จก.
2.....	-	-	
ข. ค่าวัสดุ			
1. ค่าวัสดุสำหรับจัดโครงการ อาทิเช่น ค่าสงวนที่เอกชนโครงการ และอื่นๆ	150,000	150,000	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (.....หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน.....)	150,000	150,000	

9. ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไขในการดำเนินงาน (โปรดระบุเป็นข้อ)

ปัญหา/อุปสรรค	แนวทางการแก้ไข
1. ด้านการเตรียมงาน	
1.1 .....	1.1.....
2. ด้านระยะเวลา	
2.1 .....	2.1 .....
3. ด้านสถานที่	
3.1 .....	3.1 .....
4. ด้านการเดินทาง	
4.1.....	4.1 .....
5. ด้านเครื่องมือและอุปกรณ์	
5.1 .....	5.1 .....
6. ด้านจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ	
6.1 .....	6.1 .....
7. ด้านการประชาสัมพันธ์โครงการ	
7.1 .....	7.1 .....
8. ด้านงบประมาณ	
8.1 .....	8.1 .....
ฯลฯ	ฯลฯ

10. ท่านได้นำผลการประเมินครั้งที่ผ่าน มา มาใช้ปรับปรุงการทำงานครั้งนี้หรือไม่ ( / ) ใช้ ( ) ไม่ใช้

11. ท่านจะนำผลการประเมินครั้งนี้ไปปรับปรุงการทำงานครั้งต่อไปหรือไม่

( / ) นำไปปรับปรุง

( ) ไม่นำไปปรับปรุง

( ) ได้แนวทางการปรับปรุงหรือพัฒนาคณะโดยจะนำไปปรับแผนการดำเนินงานในครั้งต่อไป ดังนี้

12. ข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะอื่นๆ

13. ประมวลภาพโครงการ/กิจกรรม

จัดโครงการ “สุขภัณฑ์สถานนวัตกรรรมเพื่อสุขอนามัยด้วยศาสตร์วิศวกรรมชีวการแพทย์” โดยมีกิจกรรม ดังนี้ โดยมีกิจกรรม ดังนี้  
กิจกรรมถ่ายทอดความรู้ เรื่อง “สุขภัณฑ์สถานนวัตกรรรมเพื่อสุขอนามัยด้วยศาสตร์วิศวกรรมชีวการแพทย์”





กิจกรรมมอบสุขภัณฑ์โถชักโครกให้แก่โรงเรียน วัด และชุมชน



# จดหมายข่าว

## ประชาสัมพันธ์

โรงเรียนคลองบางกระทึก อ.สามพราน จ.นครปฐม

วันจันทร์ที่ 1 มีนาคม พ.ศ.2564



ผศ.ดร.ภุชญา อัครสกุลเกียรติ รองคณบดีฝ่ายเสริมสร้างความร่วมมือและกิจกรรมเพื่อสังคม คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล เป็นประธานกล่าวเปิด โครงการ “สุขภัณฑ์ผสานนวัตกรรมเพื่อสุขอนามัยด้วยศาสตร์วิศวกรรมชีวการแพทย์” โดยมีคุณวรวิทย์ หิรัญญะวณิชซ์ ผู้จัดการบริษัท สหพรี่เมียร์(2000) จำกัด ร่วมส่งมอบ สุขภัณฑ์โถชักโครก จำนวน 120 ชุดให้กับโรงเรียนต่างๆ โดยมี ผอ.เจน เกิดโพชา พร้อมด้วยตัวแทนคณะครูและนักเรียนร่วมรับมอบ ณ คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครปฐมเขต 2  
ติดต่อ 02 - 4827129 kbschool84@gmail.com

ลงชื่อ .....

(นางสาวสุกัญญา...ลีเจริญ)

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

วันที่ ...../...../.....

ลงชื่อ .....

(ผศ.ดร.ภุชญา อัครสกุลเกียรติ)

หัวหน้าหน่วยงานผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

วันที่ ...../...../.....